

แผนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

คำนำ

แผนพัฒนาบุคลากร สำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลระยะ ๕ ปี ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง การพัฒนาบุคลากรพิจารณาจากการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพ ได้แก่ ส่งบุคลากรไปฝึกอบรมทั้งในรูปแบบปกติและรูปแบบออนไลน์ การศึกษาดูงาน และการประชุม สัมมนา การส่งเสริมบุคลากรให้มีสมรรถนะทางคุณวุฒิที่สูงขึ้น การส่งเสริมบุคลากรทำผลงานด้านวิชาการ การส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ การส่งเสริมตามหลักธรรมาภิบาล การส่งเสริมด้านสวัสดิการ และการส่งเสริมการสร้างความสุขภายในองค์กร เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีคุณภาพตามแนวทางนโยบายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

หน่วยธุรการและการเจ้าหน้าที่
สำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง

สารบัญ

หน้า

วิสัยทัศน์/ค่านิยมองค์กร	๑
พันธกิจ	๒
ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	๓
การแบ่งส่วนราชการ	๔
โครงสร้างการแบ่งส่วนงาน	๕
จำนวนบุคลากร	๖
รายละเอียดแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘	๗-๙
แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP)	๑๐-๑๘

ภาคผนวก

หน้า

การประเมินสภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)	๒๐
แผนปฏิบัติงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ (Action Plan)	๒๑-๒๒

วิสัยทัศน์

ฝ่ายธรรมาภิบาล : ส่งเสริมการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล นำพามหาวิทยาลัยสู่การประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในระดับผ่านดีเยี่ยม ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐
(ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมฯ ITA ทุกเครื่องมือไม่น้อยกว่า ๙๕)

ฝ่ายบริหารความเสี่ยง : เป็นเครื่องมือของมหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน ด้วยการลด
โอกาสความสูญเสียที่มาจากปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอกให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้

ค่านิยมองค์กร

ซื่อสัตย์ จริงใจ โปร่งใส ยุติธรรม และรักดีต่อองค์กร

พันธกิจ

ฝ่ายธรรมาภิบาล

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของภาครัฐ
๒. ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกที่ดีให้บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล

ฝ่ายการบริหารความเสี่ยง

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงในทุกส่วนงานของมหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อให้บรรลุพันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่สำคัญของมหาวิทยาลัย
๒. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและยกระดับคุณภาพของหน่วยงาน

เป้าประสงค์ที่ ๑ สร้างระบบการทำงานให้มีคุณภาพ และพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และสร้างจิตสำนึกที่ดีและรักดีต่อองค์กร

การแบ่งส่วนราชการ ประกอบด้วย ๔ งาน ได้แก่

๑. งานบริหารและธุรการ

- หน่วยธุรการและการเจ้าหน้าที่
- หน่วยแผนและการคลัง

๒. งานวิเคราะห์ และประเมินงานความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

- หน่วยข้อมูลบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล
- หน่วยวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

๓. งานติดตามประเมินผลควบคุมภายในและธรรมาภิบาล

- หน่วยติดตามผลควบคุมภายในและธรรมาภิบาล
- หน่วยประเมินผลและจัดทำรายงานควบคุมภายในและธรรมาภิบาล

๔. งานพัฒนาระบบงานบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

- หน่วยฝึกอบรมและพัฒนาระบบความเสี่ยงและธรรมาภิบาล
- หน่วยพัฒนาระบบสารสนเทศความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

โครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน

สำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง



ปัจจุบันสำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีบุคลากร จำนวน ๘ ราย ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สถานภาพ	หมายเหตุ
๑. นางสาวสุกัญญา เปลี่ยนศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	ปริญญาโท	พนักงานบคลัง	หัวหน้างาน
๒. นายชัยวัฒน์ หวังน้ำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	ปริญญาตรี	พนักงานบคลัง	หัวหน้างาน
๓. นางณัชชา มุสิกรักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	ปริญญาตรี	พนักงานบคลัง	
๔. นางสาวบุศยา แฝงทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	ปริญญาตรี	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	
๕. นางสาวปริญญ์ หวังน้ำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	ปริญญาตรี	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	
๖. นางสาวดวงกมล บุณเพ็ญ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	ปริญญาตรี	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	
๗. นายจตุพร ลุยจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	ปริญญาตรี	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	
๘. นางสาวขวัญฤทัย ทองสุข	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	ปริญญาตรี	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	

หมายเหตุ :

- ▶ ลำดับที่ ๓ บุคลากรไม่สามารถปรับ ป. โท ได้ตามตำแหน่งงาน เนื่องจาก ป.โท คุณวุฒิไม่สัมพันธ์กับตำแหน่งงานปัจจุบัน หน่วยงานจึงได้ขอเพิ่มวุฒิ ป.โท เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการปรับวุฒิการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๕ ผู้ใดได้รับวุฒิการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น แต่คุณสมบัติไม่ตรงตามระเบียบ ให้กำหนดเป็นการเพิ่มวุฒิแก่ผู้นั้น ซึ่งเพิ่มคุณวุฒิ ป.โท เฉพาะในระบบ RU-Portfolio เรียบร้อยแล้ว
- ▶ ลำดับที่ ๖ จบการศึกษาในระดับ ป.โท แล้ว ซึ่งบุคลากรดังกล่าว ไม่เขียนภาระงานขอปรับคุณวุฒิที่สูงขึ้น หน่วยงานจึงได้ขอเพิ่มคุณวุฒิ ป.โท เฉพาะในระบบ RU-Portfolio เรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง ม.ร.

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย/ประจำปีการศึกษา		งบประมาณ/ หมายเหตุ
				ตัวชี้วัด	๒๕๖๘	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาลและยกระดับคุณภาพของ หน่วยงาน เป้าประสงค์ที่ ๑ สร้างระบบการทำงานให้มีคุณภาพ และ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ เป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน และสร้าง จิตสำนึกที่ดีและภาคีต่อองค์กร	๑. กิจกรรมการพัฒนา บุคลากรสำนักงาน ธรรมาภิบาลให้มีสมรรถนะ สูงขึ้น (ร่วมกับหน่วยงาน ภายในและหน่วยงานภายนอก จัดขึ้น ทั้งในรูปแบบปกติและ รูปแบบออนไลน์) *อบรม/ประชุม/สัมมนา ตามตำแหน่งงาน/โครงสร้างงาน ได้แก่ - อบรมระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน - อบรมงานด้านระบบธรรมาภิบาล/งานด้านบริหารความเสี่ยง - อบรมการบริหารงานพัสดุ - อบรมงานด้านการบริหารงานบุคคล/งานด้านสารบรรณ - อบรมความก้าวหน้า/ตำแหน่งงานที่สูงขึ้น - ประชุมการจัดทำแผนและการคลัง - ประชุมการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	บุคลากรสำนักงาน ธรรมาภิบาล และการบริหาร ความเสี่ยง	สำนักงานธรรมาภิบาลและการ บริหารความเสี่ยง ๑. นายชัยวัฒน์ หวังน้ำ ๒. น.ส.บุศยา แพงทอง	๑.จำนวนบุคลากรที่ เข้าร่วมโครงการ/ กิจกรรม ฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ทั้งในรูปแบบปกติและ รูปแบบออนไลน์ (อย่างน้อย ๕ ราย ในปีนั้นๆ) ๒.ค่าเฉลี่ยระดับการ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน	๕ ๔	๔๐,๐๐๐.- (ใช้ร่วมหมวดค่าใช้สอย)

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย/ประจำปีการศึกษา		งบประมาณ/ หมายเหตุ
				ตัวชี้วัด	๒๕๖๘	
	๒.กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายงาน	บุคลากรสำนักงาน ธรรมาภิบาล และการบริหาร ความเสี่ยง	สำนักงานธรรมาภิบาลและการ บริหารความเสี่ยง ๑. นายชัยวัฒน์ หวังน้ำ ๒. น.ส.บุศยา แพงทอง	พนักงานมหาวิทยาลัย หรือ ลูกจ้าง มหาวิทยาลัย มี ความก้าวหน้าใน ตำแหน่งงาน	(จำนวนอย่างน้อย ๑ ราย ในช่วงปี การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙)	- ไม่ใช้งบประมาณ - เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ม.ร.
	๓. กิจกรรมการเผยแพร่ความรู้ด้านธรรมาภิบาล/ คุณธรรม/และจรรยาบรรณ และควบคุมให้บุคลากรถือ ปฏิบัติ	บุคลากรสำนักงาน ธรรมาภิบาล และการบริหาร ความเสี่ยง	ภายในหน่วยงาน สำนักงานธรรมาภิบาลและการ บริหารความเสี่ยง ๑. นายชัยวัฒน์ หวังน้ำ ๒. น.ส.บุศยา แพงทอง ภายนอกหน่วยงาน - ป.ป.ช. - ป.ป.ท. - อว. - ก.พ.	๑.บุคลากรได้รับการ เผยแพร่ความรู้ด้าน ธรรมาภิบาล/ คุณธรรม/และ จรรยาบรรณ ๒.ระดับความรู้ความ เข้าใจและความพึง พอใจต่อกิจกรรมฯ	๘ ๔.๒๕	- ไม่ใช้งบประมาณ - ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แนวปฏิบัติด้าน ธรรมาภิบาล/ด้าน คุณธรรมและด้าน จรรยาบรรณโดยแจ้งให้ บุคลากรรับทราบและ เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ www.risk.ru.ac.th ตลอดทั้งปี

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย/ประจำปีการศึกษา		งบประมาณ /หมายเหตุ
				ตัวชี้วัด	๒๕๖๘	
	๔. สวัสดิการเสริมสร้าง สุขภาพที่ดี สร้างขวัญกำลังใจ ให้แก่บุคลากร และส่งเสริม ความสุขในที่ทำงาน เพื่อ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล	บุคลากรสำนักงาน ธรรมาภิบาล และการบริหาร ความเสี่ยง	ภายในหน่วยงาน สำนักงานธรรมาภิบาลและการ บริหารความเสี่ยง ๑. นายชัยวัฒน์ หวังน้ำ ๒. น.ส.บุศยา แฝงทอง ภายนอกหน่วยงาน - กจ.ม.ร.	๑. บุคลากรที่เข้ารับ การตรวจสุขภาพ ประจำปี ๒. ระดับความพึง พอใจต่อสวัสดิการฯ และขวัญกำลังใจ ๓. บุคลากรมีค่าเฉลี่ย ความสุขเพิ่มขึ้น	๖ ๔.๒๕ ๔.๕๐	- ไม่ใช้งบประมาณ - เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และ สวัสดิการต่างๆของ ม.ร. - เปรียบเทียบกับการ ทำงานในปีที่ผ่านมาว่ามี ความสุขเพิ่มขึ้นหรือไม่

แผนพัฒนารายบุคคล

(Individual Development Plan : IDP)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ระดับ/หน่วย/ เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา	ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน/ เป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาในการ พัฒนาตนเอง (เริ่มต้นถึงสิ้นสุด)	ผลการดำเนินงานและการ ประเมินตนเอง ที่สะท้อนถึง ผลงานเชิงประจักษ์	เป้าหมายการ พัฒนา ความต้องการใน การพัฒนาตนเอง ในปีถัดไป	การวัดผลสำเร็จ
๑	ชื่อ - สกุล นายชัยวัฒน์ หวังน้ำ ตำแหน่ง/ระดับ เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ หน่วย ธุรการและการเจ้าหน้าที่ <u>เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา</u> ๑.งานสารบรรณ หรืองานบริหาร บุคคล หรืองานด้านแผนปฏิบัติ ราชการ ๒. เรื่องการตรวจประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	<u>ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ และ สามารถสร้างคุณค่าให้แก่ หน่วยงานได้ <u>เป้าหมาย</u> คะแนนเฉลี่ย : การนำความรู้ที่ ได้รับไปใช้ประโยชน์ในงานที่ ปฏิบัติ และสามารถสร้างคุณค่า ให้แก่หน่วยงานได้ ไม่น้อยกว่า ระดับ ๔.๐๐ (ระดับดี) ต่อหนึ่ง กิจกรรม	๑.ส่งไปฝึกอบรม/ประชุม ๒.การจัดการความรู้ภายใน ๓.สัมมนา/ศึกษาดูงาน ทั้งในรูปแบบปกติและ รูปแบบออนไลน์	กรกฎาคม ๒๕๖๘- มิถุนายน ๒๕๖๙	<u>ผลการดำเนินงาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ n/a <u>ผลงานเชิงประจักษ์</u> n/a	<u>เสริมจุดแข็ง</u> n/a	☐ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตาม แผนเพราะอะไร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ระดับ/หน่วย/ เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา	ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน/ เป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาในการ พัฒนาตนเอง (เริ่มต้นถึงสิ้นสุด)	ผลการดำเนินงานและการ ประเมินตนเอง ที่สะท้อนถึง ผลงานเชิงประจักษ์	เป้าหมายการ พัฒนา ความต้องการใน การพัฒนาตนเอง ในปีถัดไป	การวัดผลสำเร็จ
๒	ชื่อ – สกุล น.ส.สุกัญญา เปลี่ยนศรี ตำแหน่ง/ระดับ นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน ปฏิบัติการ หน่วย หน่วยวิเคราะห์ประเมินความ เสี่ยงและธรรมาภิบาล <u>เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา</u> ๑.งานพัฒนาระบบธรรมาภิบาล หรือ งานพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง ๒.เรื่องการตรวจประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	<u>ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ และ สามารถสร้างคุณค่าให้แก่ หน่วยงานได้ <u>เป้าหมาย</u> คะแนนเฉลี่ย : การนำความรู้ที่ ได้รับไปใช้ประโยชน์ในงานที่ ปฏิบัติ และสามารถสร้างคุณค่า ให้แก่หน่วยงานได้ ไม่น้อยกว่า ระดับ ๔.๐๐ (ระดับดี) ต่อหนึ่ง กิจกรรม	๑.ส่งไปฝึกอบรม/ประชุม ๒.การจัดการความรู้ภายใน ๓.สัมมนา/ศึกษาดูงาน ทั้งในรูปแบบปกติและ รูปแบบออนไลน์	กรกฎาคม ๒๕๖๘– มิถุนายน ๒๕๖๙	<u>ผลการดำเนินงาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ n/a <u>ผลงานเชิงประจักษ์</u> n/a	<u>เสริมจุดแข็ง</u> n/a	☐ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตาม แผนเพราะอะไร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ระดับ/หน่วย/ เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา	ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน/ เป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาในการ พัฒนาตนเอง (เริ่มต้นถึงสิ้นสุด)	ผลการดำเนินงานและการ ประเมินตนเอง ที่สะท้อนถึง ผลงานเชิงประจักษ์	เป้าหมายการ พัฒนา ความต้องการใน การพัฒนาตนเอง ในปีถัดไป	การวัดผลสำเร็จ
๓	ชื่อ – สกุล น.ส.ดวงกมล บุรณเพ็ญ ตำแหน่ง/ระดับ นักวิชาการเงินและ บัญชี ปฏิบัติการ หน่วย แผนและการคลัง <u>เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา</u> ๑.เรื่องการเงินงบประมาณ/พัสดุ ๒.เรื่องการตรวจประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	<u>ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ และ สามารถสร้างคุณค่าให้แก่ หน่วยงานได้ <u>เป้าหมาย</u> คะแนนเฉลี่ย : การนำความรู้ที่ ได้รับไปใช้ประโยชน์ในงานที่ ปฏิบัติ และสามารถสร้างคุณค่า ให้แก่หน่วยงานได้ ไม่น้อยกว่า ระดับ ๔.๐๐ (ระดับดี) ต่อหนึ่ง กิจกรรม	๑.ส่งไปฝึกอบรม/ประชุม ๒.การจัดการความรู้ภายใน ๓.สัมมนา/ศึกษาดูงาน ทั้งในรูปแบบปกติและ รูปแบบออนไลน์	กรกฎาคม ๒๕๖๘– มิถุนายน ๒๕๖๙	<u>ผลการดำเนินงาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ n/a <u>ผลงานเชิงประจักษ์</u> n/a	<u>เสริมจุดแข็ง</u> n/a	☐ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตาม แผนเพราะอะไร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ระดับ/หน่วย/ เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา	ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน/ เป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาในการ พัฒนาตนเอง (เริ่มต้นถึงสิ้นสุด)	ผลการดำเนินงานและการ ประเมินตนเอง ที่สะท้อนถึง ผลงานเชิงประจักษ์	เป้าหมายการ พัฒนา ความต้องการใน การพัฒนาตนเอง ในปีถัดไป	การวัดผลสำเร็จ
๔	ชื่อ - สกุล นายจตุพร ลุยจันทร์ ตำแหน่ง/ระดับ เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ หน่วย ประเมินผลและจัดทำรายงาน ควบคุมภายในและธรรมาภิบาล <u>เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา</u> ๑.งานพัฒนาระบบธรรมาภิบาล หรือ งานพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง ๒.เรื่องการตรวจประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	<u>ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ และ สามารถสร้างคุณค่าให้แก่ หน่วยงานได้ <u>เป้าหมาย</u> คะแนนเฉลี่ย : การนำความรู้ที่ ได้รับไปใช้ประโยชน์ในงานที่ ปฏิบัติ และสามารถสร้างคุณค่า ให้แก่หน่วยงานได้ ไม่น้อยกว่า ระดับ ๔.๐๐ (ระดับดี) ต่อหนึ่ง กิจกรรม	๑.ส่งไปฝึกอบรม/ประชุม ๒.การจัดการความรู้ภายใน ๓.สัมมนา/ศึกษาดูงาน ทั้งในรูปแบบปกติและ รูปแบบออนไลน์	กรกฎาคม ๒๕๖๘- มิถุนายน ๒๕๖๙	<u>ผลการดำเนินงาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ n/a <u>ผลงานเชิงประจักษ์</u> n/a	<u>เสริมจุดแข็ง</u> n/a	☐ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตาม แผนเพราะอะไร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ระดับ/หน่วย/ เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา	ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน/ เป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาในการ พัฒนาตนเอง (เริ่มต้นถึงสิ้นสุด)	ผลการดำเนินงานและการ ประเมินตนเอง ที่สะท้อนถึง ผลงานเชิงประจักษ์	เป้าหมายการ พัฒนา ความต้องการใน การพัฒนาตนเอง ในปีถัดไป	การวัดผลสำเร็จ
๕	ชื่อ - สกุล น.ส.ขวัญฤทัย ทองสุข ตำแหน่ง/ระดับ เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ หน่วย ฝึกอบรมและพัฒนาระบบ บริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล <u>เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา</u> ๑.งานพัฒนาระบบธรรมาภิบาลหรือ งานพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง ๒.เรื่องการตรวจประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	<u>ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ และ สามารถสร้างคุณค่าให้แก่ หน่วยงานได้ <u>เป้าหมาย</u> คะแนนเฉลี่ย : การนำความรู้ที่ ได้รับไปใช้ประโยชน์ในงานที่ ปฏิบัติ และสามารถสร้างคุณค่า ให้แก่หน่วยงานได้ ไม่น้อยกว่า ระดับ ๔.๐๐ (ระดับดี) ต่อหนึ่ง กิจกรรม	๑.ส่งไปฝึกอบรม/ประชุม ๒.การจัดการความรู้ภายใน ๓.สัมมนา/ศึกษาดูงาน ทั้งในรูปแบบปกติและ รูปแบบออนไลน์	กรกฎาคม ๒๕๖๘- มิถุนายน ๒๕๖๙	<u>ผลการดำเนินงาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ n/a <u>ผลงานเชิงประจักษ์</u> n/a	<u>เสริมจุดแข็ง</u> n/a	☐ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตาม แผนเพราะอะไร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ระดับ/หน่วย/ เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา	ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน/ เป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาในการ พัฒนาตนเอง (เริ่มต้นถึงสิ้นสุด)	ผลการดำเนินงานและการ ประเมินตนเอง ที่สะท้อนถึง ผลงานเชิงประจักษ์	เป้าหมายการ พัฒนา ความต้องการใน การพัฒนาตนเอง ในปีถัดไป	การวัดผลสำเร็จ
๖	ชื่อ - สกุล น.ส.ปริญญ์ หวังน้ำ ตำแหน่ง/ระดับ เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ หน่วย พัฒนาระบบสารสนเทศความ เสี่ยงและธรรมาภิบาล <u>เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา</u> ๑.ระบบสารสนเทศเพื่อการ ปฏิบัติงาน ๒.เรื่องการตรวจประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	<u>ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ และ สามารถสร้างคุณค่าให้แก่ หน่วยงานได้ <u>เป้าหมาย</u> คะแนนเฉลี่ย : การนำความรู้ที่ ได้รับไปใช้ประโยชน์ในงานที่ ปฏิบัติ และสามารถสร้างคุณค่า ให้แก่หน่วยงานได้ ไม่น้อยกว่า ระดับ ๔.๐๐ (ระดับดี) ต่อหนึ่ง กิจกรรม	๑.ส่งไปฝึกอบรม/ประชุม ๒.การจัดการความรู้ภายใน ๓.สัมมนา/ศึกษาดูงาน ทั้งในรูปแบบปกติและ รูปแบบออนไลน์	กรกฎาคม ๒๕๖๘- มิถุนายน ๒๕๖๙	<u>ผลการดำเนินงาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ n/a <u>ผลงานเชิงประจักษ์</u> n/a	<u>เสริมจุดแข็ง</u> n/a	☐ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตาม แผนเพราะอะไร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ระดับ/หน่วย/ เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา	ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน/ เป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาในการ พัฒนาตนเอง (เริ่มต้นถึงสิ้นสุด)	ผลการดำเนินงานและการ ประเมินตนเอง ที่สะท้อนถึง ผลงานเชิงประจักษ์	เป้าหมายการ พัฒนา ความต้องการใน การพัฒนาตนเอง ในปีถัดไป	การวัดผลสำเร็จ
๗	ชื่อ – สกุล น.ส.บุศยา แพงทอง ตำแหน่ง/ระดับ เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ หน่วย อำนวยการและการเจ้าหน้าที่ <u>เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา</u> ๑.งานสารบรรณ หรืองานบริหาร บุคคล ๒.เรื่องการตรวจประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	<u>ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ และ สามารถสร้างคุณค่าให้แก่ หน่วยงานได้ <u>เป้าหมาย</u> คะแนนเฉลี่ย : การนำความรู้ที่ ได้รับไปใช้ประโยชน์ในงานที่ ปฏิบัติ และสามารถสร้างคุณค่า ให้แก่หน่วยงานได้ ไม่น้อยกว่า ระดับ ๔.๐๐ (ระดับดี) ต่อหนึ่ง กิจกรรม	๑.ส่งไปฝึกอบรม/ประชุม ๒.การจัดการความรู้ภายใน ๓.สัมมนา/ศึกษาดูงาน ทั้งในรูปแบบปกติและ รูปแบบออนไลน์	กรกฎาคม ๒๕๖๘– มิถุนายน ๒๕๖๙	<u>ผลการดำเนินงาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ n/a <u>ผลงานเชิงประจักษ์</u> n/a	<u>เสริมจุดแข็ง</u> n/a	☐ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตาม แผนเพราะอะไร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ระดับ/หน่วย/ เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา	ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน/ เป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาในการ พัฒนาตนเอง (เริ่มต้นถึงสิ้นสุด)	ผลการดำเนินงานและการ ประเมินตนเอง ที่สะท้อนถึง ผลงานเชิงประจักษ์	เป้าหมายการ พัฒนา ความต้องการใน การพัฒนาตนเอง ในปีถัดไป	การวัดผลสำเร็จ
๘	ชื่อ – สกุล นางณัฏชา มุสิกรักษ์ ตำแหน่ง/ระดับ นักวิชาการ คอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ หน่วย ข้อมูลบริหารความเสี่ยงและ ธรรมาภิบาล <u>เป้าหมายที่ต้องการพัฒนา</u> ๑.งานพัฒนาระบบธรรมาภิบาล หรือ งานพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง ๒.เรื่องการตรวจประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	<u>ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์งาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ และ สามารถสร้างคุณค่าให้แก่ หน่วยงานได้ <u>เป้าหมาย</u> คะแนนเฉลี่ย : การนำความรู้ที่ ได้รับไปใช้ประโยชน์ในงานที่ ปฏิบัติ และสามารถสร้างคุณค่า ให้แก่หน่วยงานได้ ไม่น้อยกว่า ระดับ ๔.๐๐ (ระดับดี) ต่อหนึ่ง กิจกรรม	๑.ส่งไปฝึกอบรม/ประชุม ๒.การจัดการความรู้ภายใน ๓.สัมมนา/ศึกษาดูงาน ทั้งในรูปแบบปกติและ รูปแบบออนไลน์	กรกฎาคม ๒๕๖๘– มิถุนายน ๒๕๖๙	<u>ผลการดำเนินงาน</u> สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ n/a <u>ผลงานเชิงประจักษ์</u> n/a	<u>เสริมจุดแข็ง</u> n/a	☐ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตาม แผนเพราะอะไร

ภาคผนวก

การประเมินสภาพแวดล้อมของสำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง (SWOT Analysis)

การประเมินสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร (SWOT Analysis) นั้น เป็นกระบวนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง ที่จะช่วยให้ทราบถึงจุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา โอกาสและอุปสรรคต่าง ๆ ที่สำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง ต้องเผชิญและส่งผลกระทบต่อองค์กร ทั้งในแง่บวกและแง่ลบ ทั้งนี้ สำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง ได้นำผลกระทบเหล่านั้นมากำหนดเป็นนโยบายและเป้าหมายของสำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

▶ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร

จุดแข็ง (STRENGTHS)

๑. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงาน เพื่อความคล่องตัว และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๒. บุคลากรมีความรับผิดชอบในหน้าที่ มีความอดทน ทุ่มเท มีใจบริการ

จุดอ่อน (WEAKNESSES)

๑. บุคลากรบางส่วนยังขาดการสร้างสรรค์ผลงาน เพื่อให้ได้รับตำแหน่งที่สูงขึ้น

▶ สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร

โอกาส (OPPORTUNITIES)

๑. มหาวิทยาลัยรามคำแหง มุ่งเน้นพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ทำให้เกิดโครงการฝึกอบรมหลายโครงการ ที่เป็นการพัฒนาบุคลากร
๒. องค์ความรู้ต่าง ๆ มีการนำเสนอให้คนคว้าและศึกษาได้ด้วยตนเองด้วยเว็บไซต์ภายในมหาวิทยาลัยและเว็บไซต์ภายนอกต่าง ๆ
๓. มีหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่เปิดหลักสูตรระยะสั้นในการพัฒนาบุคลากร ส่งผลให้บุคลากรมีแนวทางที่จะพัฒนาตนเองได้หลายทางเลือก
๔. การประกันคุณภาพการศึกษานำมาซึ่งการพัฒนาบุคลากรเป็นเรื่องสำคัญจึงทำให้บุคลากรมีโอกาสนำมาซึ่งการพัฒนาตนเองสูง
๕. รัฐบาลส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีสมรรถนะสูงขึ้น เพื่อพัฒนาประเทศอย่างมั่นคงและยั่งยืน ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ภัยคุกคาม (THREATS)

๑. องค์ความรู้ต่าง ๆ ในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว ทำให้บุคลากรต้องพัฒนาตนเองให้ทันต่อสภาวะการที่เปลี่ยนแปลง

แผนปฏิบัติงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร (Action Plan) ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๘						พ.ศ. ๒๕๖๙						ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		
๑. กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสำนักงานบริหาร ความเสี่ยงฯให้มีสมรรถนะสูงขึ้น (ร่วมกับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก จัดขึ้น)ทั้งในรูปแบบปกติและรูปแบบออนไลน์)	←												สำนักงานธรรมาภิบาล และการบริหารความเสี่ยง ๑. นายชัยวัฒน์ ห่วงน้ำ ๒. น.ส.บุศยา แพงทอง	
๒. กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมี ความก้าวหน้าตามสายงาน	←												สำนักงานธรรมาภิบาล และการบริหารความเสี่ยง ๑. นายชัยวัฒน์ ห่วงน้ำ ๒. น.ส.บุศยา แพงทอง	- ไม่ใช้งบประมาณ - เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ม.ร.
๓. กิจกรรมการเผยแพร่ความรู้ด้านธรรมาภิบาล/ คุณธรรม/และจรรยาบรรณ และควบคุมให้ บุคลากรถือปฏิบัติ	←												ภายในหน่วยงาน สำนักงานธรรมาภิบาล และการบริหารความเสี่ยง ๑. นายชัยวัฒน์ ห่วงน้ำ ๒. น.ส.บุศยา แพงทอง ภายนอกหน่วยงาน - ป.ป.ช. - ป.ป.ท. - อว. - ก.พ.	- ไม่ใช้งบประมาณ - ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แนวปฏิบัติด้าน ธรรมาภิบาล/ ด้านคุณธรรมและ ด้านจรรยาบรรณ โดยแจ้งมติให้ บุคลากร รับทราบและ เผยแพร่ข้อมูลผ่าน เว็บไซต์ www.risk.ru.ac.th ตลอดทั้งปี

โครงการ/กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๘						พ.ศ. ๒๕๖๙						ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		
๔. สวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี สร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร และส่งเสริมความสุขในที่ทำงาน เพื่อสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล	←												ภายในหน่วยงาน สำนักงานธรรมาภิบาล และการบริหารความเสี่ยง ระเบียบ ข้อบังคับ ๑. นายชัยวัฒน์ ห่วงน้ำ ๒. น.ส.บุศยา แพงทอง ภายนอกหน่วยงาน - กจ. ม.ร.	- ไม่ใช่งบประมาณ - เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และสวัสดิการต่างๆของ ม.ร. - เปรียบเทียบกับการทำงานในปีที่ผ่านมา มีความสุขเพิ่มขึ้นหรือไม่